

ПРИНЯТ(О)
на заседании педагогического совета
ГБОУ «СШ № 11 Г.О. МАКЕЕВКА»
протокол от 05.07.2024 № 1

Приложение 49

УТВЕРЖДЕН(О)
приказом ГБОУ «СШ № 11
Г.О. МАКЕЕВКА»
от 05.07.2024 № 2

Директор



И.Н. Галушка

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении предметных недель / декад / месячников
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Школьные предметные недели/декады/месячники проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования методической, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели/декады/месячника:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- организация предметных мероприятий внеклассного характера, стимулирующих развитие познавательного интереса учащихся;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения предметной недели/декады/месячника

2.1. Предметная неделя/декада/месячник проводится в соответствии с планом методической работы.

2.2. Тематика предметной недели/декады/месячника определяется на заседании методического объединения в начале учебного года.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели/декады/месячника.

2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение.

2.5. Участниками предметной недели/декады/месячника являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя/декада/месячник;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя/декада/месячник.

2.6. В рамках предметной недели/декады/месячника могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;
- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.7. При составлении плана недели/декады/месячника учитывать:

- занятость всех учителей МО;
- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- наиболее полный охват учащихся внеклассной работой по предмету;

- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УВР за неделю до проведения предметной недели.
- 2.8. Обсуждение плана-графика творческой недели/декады/месячника происходит на заседании МО, после чего утверждается директором школы .
- 2.9. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной недели/декады/месячника.
- 2.10. Каждому учителю-предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.
- 2.11. Проведение предметной недели/декады/месячника должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.
- 2.12. По окончании предметной недели/декады/месячника на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.
- 2.13. По итогам предметной недели/декады/месячника заместителю директора школы по УВР сдается отчет по итогам предметной недели с указанием проведенных мероприятий, Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.
- 2.14. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки, учитель разрабатывает план-конспект урока или мероприятия и сдает в течение 3-х дней после проведения мероприятия в методический кабинет.
- 2.15. Результаты творческой недели/декады/месячника отражаются в итоговом приказе директора школы или справке заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Заключительные положения

- 3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.
- 3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.
- 3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 3.5. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.