

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН(О)
приказом ГБОУ «СШ № 11
Г.О. МАКЕЕВКА»
от 05.03.2026 № 98
Директор

ПРИНЯТ(О)
на заседании педагогического совета
ГБОУ «СШ № 11 Г.О. МАКЕЕВКА»
протокол от 05.03.2026 № 3



С.В.Жеребцов

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
для работников лагеря с дневным пребыванием детей «МИР» на базе
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка для работников Лагеря с дневным пребыванием детей «МИР» на базе ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ / ГБОУ «СШ № 11 Г.О. МАКЕЕВКА» - локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии с Трудового кодексом РФ и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива Лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в Лагерь работников

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников Лагеря, назначаются лица из числа работников школы.

2.2. При назначении на должность работник Лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в Лагере досуга могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (психологи, медицинские работники, библиотекари, руководители кружков дополнительного образования).

3. Прием в Лагерь детей

3.1. В Лагерь принимаются учащиеся школы 1-4 классов.

3.2. При приеме в Лагерь родители представляют:

- заявление;
- договор о взаимоотношении родителей и Лагеря .

4. Рабочее время

Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка Лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.1. В Лагере досуга устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходной день – суббота, воскресенье;

4.2. Продолжительность смены Лагеря – 14 календарных дней, исключая выходные и праздничные дни;

4.3. Режим работы Лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.4. Режим работы сотрудников Лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником Лагеря, объявляется работнику Лагеря и вывешивается на видном месте.

4.5. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок:

Время	Мероприятия
08.30-08.45	Сбор детей
08.45-09.00	Утренняя зарядка
09.00-09.15	Утренняя линейка
09.15-09.25	Беседы по безопасности жизнедеятельности
09.25-13.00	Отрядные дела, мероприятия, экскурсии, занятия по интересам, спортивные и физкультурные мероприятия
13.00 -14.30	Занятия по интересам
14.30	Уход домой

4.6. Начальник Лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников Лагеря.

4.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений;

4.8. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

5. Права и обязанности работников Лагеря

5.1. Работники имеют право:

5.1.1. На безопасные условия труда;

5.1.2. На отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;

5.1.3. На защиту своих прав;

5.1.4. На возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

5.2.1. Все работники Лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;

5.2.2. Все работники Лагеря обязаны соблюдать дисциплину, установленную продолжительностью рабочего времени;

5.2.3. Все работники Лагеря обязаны своевременно выполнять распоряжения начальника Лагеря;

5.2.4. Все работники Лагеря обязаны своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;

5.2.5. Все работники Лагеря обязаны соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;

5.2.6. Все работники Лагеря обязаны нести ответственность за жизнь и здоровье детей;

5.2.7. Все работники Лагеря обязаны соблюдать правила пожарной безопасности;

5.2.8. Все работники Лагеря обязаны контролировать содержание мебели, оборудования Лагеря в аккуратном состоянии.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители имеют право:

6.1.1. Принимать участие в мероприятиях, проводимых в Лагере;

6.1.2. Контролировать создание благоприятных условий для развития детей и уважительного отношения к ребёнку;

6.1.3. Обращаться к воспитателю, начальнику Лагеря для разрешения конфликтных ситуаций относительно ребёнка;

6.1.4. Знакомиться с ходом и содержания воспитательного процесса;

6.1.5. Знакомиться с Уставом Лагеря.

6.1.6. Получать достоверную информацию о деятельности Лагеря.

6.1.7. Представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;

6.1.8. Оказывать помощь в организации работы Лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

6.2.1. Выполнять Устав Лагеря.

6.2.2. Следить за своевременным приходом детей в Лагерь;

6.2.3. Своевременно ставить воспитателя в известность о болезни ребенка и возможном его отсутствии;

6.2.4. Заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в Лагере по семейным обстоятельствам;

6.2.5. Обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;

- 6.2.6. Проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.
- 6.2.7. Нести ответственность за воспитание своих детей;
- 6.2.8. Возместить материальный ущерб в случае порчи, потери имущества, инвентаря Лагеря.

7. Основные права и обязанности воспитанников

7.1. Воспитанники имеют право на:

- 7.1.1. Безопасные условия пребывания;
- 7.1.2. Реализацию и развитие творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве Лагеря;
- 7.1.3. Оздоровительные процедуры;
- 7.1.4. Достоверную информацию о деятельности Лагеря;
- 7.1.5. Защиту своих прав.
- 7.1.6. Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- 7.1.7. На организованный отдых;
- 7.1.8. Уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

7.2. Воспитанники обязаны:

- 7.2.1. Выполнять Устав Лагеря, требования работников Лагеря, если они не противоречат Уставу Лагеря;
- 7.2.2. Соблюдать установленные в Лагере досуга правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены, правила пожарной безопасности;
- 7.2.3. Придерживаться правил культуры поведения, труда и речи.
- 7.2.4. Бережно относиться к имуществу Лагеря;
- 7.2.5. Поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории Лагеря;
- 7.2.6. Находиться в своем отряде в течение времени пребывания в Лагере досуга;
- 7.2.7. Незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

8. Поощрения

8.1. Работники Лагеря, отдыхающие, могут быть представлены к награждению начальником Лагеря.

8.2. Для детей и сотрудников в Лагере досуга могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота.

9. Применение дисциплинарных взысканий

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником Лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушения ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

9.3. В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из Лагеря.